

Beleidsplan Stichting OOF 2026-2027



In dit beleidsplan legt Stichting OOF ('de Stichting') haar beleidsvoornemens voor de periode 2026 – 2027 neer. Dit beleidsplan is vastgesteld in de bestuursvergadering van 01-05-2026. Het beleidsplan zal indien nodig jaarlijks aangepast worden.

Inleiding

Doelstelling van Stichting OOF

Missie

Stichting OOF zet zich door middel van meerjarige of eenmalige donaties in om de wereld duurzaam te verbeteren voor natuur, mens en dier. Stichting OOF heeft hiervoor 3 hoofdthema's geselecteerd, met een nationale en internationale focus. Stichting OOF beoordeelt op geleide van haar visie de projectvoorstellen en het beschikbaar stellen van budget. Middels zorgvuldige feedback en evaluatie van bereikte resultaten, streeft Stichting OOF naar maximale positieve impact van de donatie.

Visie:

Het bevorderen van een wereld waarin de natuur is veiliggesteld, als basis voor al het leven op aarde, en waarin activiteiten die bijdragen aan klimaatverandering een halt is toegeroepen. Het bevorderen van een wereld waar alle mensen gelijke kans op zelfontplooiing en een waardig leven hebben.

Onze hoofdthema's:

Stichting OOF heeft 3 hoofdthema's geselecteerd, met een nationale en internationale focus, waarbij waar mogelijk met Nederlandse partners wordt samengewerkt, te weten:

1. Bescherming van natuur, dier en milieu,
2. Klimaat (adaptatie, mitigatie, litigatie),
3. Gelijke kansen en rechten

Stichting OOF wil financiële bijdragen verstrekken aan andere nationale en internationale stichtingen en non-profit organisaties die actief zijn op deze gebieden en zelf projecten uitvoeren. Deze financiële bijdragen vinden plaats in de vorm van:

- Eenmalige of periodieke (van korte of langere duur) **algemene schenkingen** aan organisaties die expertise op het betreffende deelgebied hebben, en de schenking **naar**

eigen inzicht binnen het betreffende deelgebied besteden aan activiteiten en projecten, of:

- **Specifieke (geormerkte)** financiële bijdragen aan projecten en/of activiteiten die rechtstreeks aan deze hoofdthema's bijdragen en die door organisaties, met expertise op het betreffende deelgebied, worden geleid en uitgevoerd.

Werkzaamheden om de missie te bewerkstelligen:

In aansluiting op de doelstelling van Stichting OOF omvatten de werkzaamheden:

- Het scouten en benaderen van projectpartners die in aanmerking willen komen voor donaties van OOF; OOF benadert op dit moment alleen zelf mogelijke projectpartners;
- Het beoordelen van specifieke projectaanvragen aan OOF en het toetsen van deze aanvragen aan de criteria gebaseerd op de doelstellingen van OOF;
- Het nemen van definitieve besluiten van budgettaire toekenningen en verdelingen;

Beoordeling

Beoordeling van projectaanvragen en het beschikbaar stellen van donatie budget gaat op geleide van onze visie en op basis van onder andere de volgende criteria:

1. De **impact** die het doel weet te maken
Aanvragen beschrijven bij voorkeur duidelijk **het proces om impact te bereiken** waaronder:
 - Inputs/ middelen om de activiteit(en) mee uit te voeren (input)
 - Activiteit(en)
 - Outputs/ resultaten
 - Directe effecten (ontstane veranderingen)
 - Lange termijneffecten
2. **Organisatorische en financiële** criteria
 - Kwaliteit van de initiatiefnemer – In hoeverre wordt deze geacht de activiteiten succesvol te kunnen uitvoeren, en welke “track record” heeft de organisatie? Is de continuïteit van de organisatie gewaarborgd?
 - Kwaliteit van de begroting – Is de aangeboden begroting voor het initiatief realistisch en voldoende gedetailleerd? Toont de begroting voldoende aan dat met alle mogelijke kosten rekening is gehouden?
 - Kwaliteit van de planning – Is de aanpak op de beoogde effecten te bereiken met de geplande activiteiten, goed onderbouwd en haalbaar? Wat is het gevolg op de voortgang en effectiviteit, indien vertraging optreedt in het uitvoeren van de activiteiten? Heeft het initiatief een vooraf bepaalde looptijd?
 - Verhouding financiering en begroting – Welk percentage van de kosten van het initiatief worden door OOF gedragen? Is er sprake van cofinanciering met andere donateurs of subsidies van overheidsinstanties? Kan het programma worden voortgezet indien de steun van OOF zou worden beëindigd na één of meerdere jaren? Waarom wordt een beroep gedaan op inbreng door OOF, en heeft de organisatie in de eigen begroting geen ruimte voor het initiatief?

3. **Overige** criteria

- **Kostenefficiëntie** - Wat is de verhouding tussen de bestede middelen en de bereikte effectiviteit? Kan die gekwantificeerd worden met bewijs, bijvoorbeeld in de vorm van aantal ton vermindering van CO2 uitstoot per bestede euro of anders uitgedrukte meetbare impact?
- **Effectiviteit** - Leiden de bestede middelen en de uitgevoerde activiteiten, tot de gewenste effecten? Welke positieve (en negatieve) indirecte effecten worden voorzien?
- **Groeipotentieel** - Kan de aanpak opgeschaald worden onder gelijkblijvende of verbeterde effectiviteit en kostenefficiëntie? Hoe is de wet van afnemende meeropbrengst van toepassing bij opschaling?
- **Transparantie** - Is er voldoende inzicht (vooraf, tijdens, achteraf) in de bestede middelen en met name de bereikte directe en indirecte effecten?

Aangezien nieuwe oplossingen zich in complexe situaties vaak nog moeten bewijzen, wordt een innovatieve benadering niet geschuwd. Wel leidt dit tot extra focus op het meten en aantonen van effectiviteit zoals later beschreven. Desondanks zijn we bewust dat niet ieder initiatief even meetbare impact heeft, maar wel tot een merkbare invloed leidt. Projecten die een grote mate van bewustwording bevorderen toetsen we aan het beoogde bereik.

Besluitvorming

Besluitvorming in de stichting vindt plaats met meerderheid van stemmen onder de bestuursleden.

Kader voor toetsing

De evaluatie van projecten vindt plaats aan de hand van door de aanvrager vooraf vastgestelde projectdoelstellingen (kwantitatief en kwalitatief). Door middel van een eindrapportage legt de aanvrager inhoudelijk en financieel verantwoording af. Afhankelijk van de looptijd van de projecten kunnen er tevens tussenevaluaties gevraagd worden.

Evaluatie van doelstellingen

Periodiek zal het bestuur evalueren hoe effectief de verstrekte geldbedragen per project zijn geweest op het gebied van impact en effectiviteit.

Uit deze periodieke evaluatie kunnen conclusies worden getrokken waarbij de focus binnen één van de drie gebieden verlegd of aangescherpt wordt.

Het is tenslotte mogelijk dat op langer termijn een focusgebied wordt afgestoten of wordt vervangen door een ander focusgebied dat eveneens past in de grotere doelstelling van de stichting zoals beschreven in haar missie.

Verwerving van inkomsten

Om bovenstaande schenkingen mogelijk te maken, zal de Stichting gebruik maken van haar stamvermogen, van de opbrengsten uit haar stamvermogen en in de toekomst mogelijk door de Stichting verkregen donaties.

Fondsenwerving wordt in de toekomst niet volledig uitgesloten, indien (private) donateurs besluiten zich te scharen achter de doelstellingen van Stichting OOF en daarmee effectief het jaarlijkse budget van de stichting te verhogen.

Beheer en besteding van vermogen

Stichting OOF heeft geen winstoogmerk.

Het budget voor donaties wordt jaarlijks opnieuw vastgesteld door het bestuur. Stichting OOF wil een zo groot mogelijk deel van de jaarlijks beschikbaar gestelde middelen aan donaties en schenkingen op de beoogde 3 hoofdthema's besteden. Indien in een jaar het budget niet volledig is besteed dan zal dit overschot worden toegevoegd aan het budget van het daaropvolgende jaar.

De beschikbare financiële middelen worden op basis van een **jaarlijks begroting** verdeeld over de 3 hoofdthema's. Dit betreft de voorgenomen verdeling van het jaarlijkse budget over de aanwezige bestemmingsreserves per focusgebied; het daadwerkelijke budget per thema is daarmee gelijk aan de toevoeging conform onderstaande verdeling opgeteld bij de overgebleven bestemmingsreserve van het afgelopen boekjaar.

OOF stelt jaarlijks een **donatieplan op** met daarin opgenomen de voorgenomen schenkingen en de ruimte om aanvullende verzoeken te kunnen honoreren.

Het jaarlijks budget voor donaties zal niet afhankelijk zijn van de verkregen opbrengsten uit vermogen. Het jaarlijks budget voor donaties mag ertoe leiden dat het stamvermogen van de Stichting afneemt.

Kosten en uitgaven van OOF die niet direct bijdragen aan de doelstellingen in deze 3 hoofdthema's worden tot het uiterste minimum beperkt en hierover vindt transparante jaarlijkse financiële verslaggeving plaats.

Tenminste 90% van de jaarlijkse uitgaven zullen worden besteed aan de doelstelling. De indirecte kosten zijn minimaal en hebben louter betrekking op uitgaven als bankadministratie- en overboeking kosten, inschrijving kamer van koophandel, reisdeclaraties en overige onkostendeclaraties.

Alle opbrengsten en kosten worden in beginsel verantwoord in de periode waarop zij betrekking hebben. Alle opbrengsten (schenkingen) worden als opbrengst verantwoord in het boekjaar waarin zij door de Stichting worden ontvangen.

Beschikken over het vermogen van de instelling

Op grond van artikel 8 lid 4 van de statuten van de instelling (bepaling omtrent de besluitvorming door het bestuur) en haar feitelijke werkzaamheid heeft geen enkele (rechts)persoon doorslaggevend zeggenschap binnen de instelling. Geen enkele (rechts)persoon kan dus beschikken over het vermogen van de instelling als ware het eigen vermogen.

Bestuur van Stichting OOF

Samenstelling bestuur

Het bestuur van Stichting OOF bestaat thans uit de heer Richard Reinier Hendrik Lendfers, in de functie van penningmeester; mevrouw Hélène Andrea Menkhorst, in de functie van secretaris; en de heer Thies Willem Paul Lendfers, in de functie van voorzitter. Richard Lendfers en Helene Lendfers zijn tevens oprichters van de Stichting.

Openbaarheid gegevens

Stichting OOF maakt haar beleid, doelstellingen, uitgevoerde projecten, procedures voor de behandeling van projectaanvragen, etc. openbaar op de website www.oof.foundation evenals de jaarverslagen waarin de financiële status en inhoudelijke voortgang van de ondersteunde doelen worden toegelicht.

Rooster van aftreden

NVT

Beloning bestuursleden

Alle bestuursleden van Stichting OOF voeren hun werkzaamheden onbezoldigd uit en door de organisatie van het bestuur en beleid zijn geen specifieke onkostenvergoedingen voorzien. De bestuursleden kunnen dan ook geen rechten tot dergelijke onkostenvergoedingen ontlenen aan hun (vrijwillige) werkzaamheden voor de stichting. Concreet betekent dit dat de bestuursleden binnen Stichting OOF geen recht hebben op vergoedingen voor beleidsmatige werkzaamheden, uitvoerende werkzaamheden of vacatiegelden.

Rapportage over afgelopen jaren

Voldaan conform beleidsplan 2024-2025

Begroting voor 2026

Er zijn geen voorgenomen kosten waar we in de begroting rekening mee moeten houden. De begroting omvat derhalve uitsluitend de voorgenomen donaties over het jaar 2026.

Jaarlijkse budget: € 250.000; Extra ruimte vanuit bestemmingsreserve € 300.000;

Totale begroting voor donaties 2026 wordt derhalve € 550.000;

Gegevens van de stichting

Stichting OOF Foundation

www.oof.foundation

info@oof.foundation